



FONDAZIONE
CR FIRENZE

Pratica n. : 2022.0428

Referente : Paradiso Letizia

Email : letizia.paradiso@fondazionecrfirenze.it

Firenze, 23/03/2022

Spettabile
Fondazione Memofonte onlus
via de' Coverelli 2/4
50125 - FIRENZE FI
Cortese attenzione
Levi Donata

Oggetto: "La Signora delle fonti": prosecuzione della catalogazione della biblioteca di Paola Barocchi

Gentili Signori,

Con riferimento alla richiesta di contributo da Voi avanzata in merito all'iniziativa in Oggetto, siamo lieti di comunicare che il Consiglio di Amministrazione della scrivente Fondazione ha approvato il sostegno alla stessa, stanziando la somma di € 12.000,00 € (al lordo di tutte le ritenute fiscali previste dalla legge) finalizzata alla realizzazione del progetto in oggetto e in particolare alla copertura della voce: .

PREMESSA

Vi comunichiamo che il progetto rientra nella casistica relativa all'**Art. 15, comma 1, lettera h) del Tuir di cui al D.P.R. 22/12/1986 n. 917** che permette a Fondazione CR Firenze di usufruire di agevolazioni fiscali in materia di beni e attività culturali e Vi sottoponiamo, in allegato, specifica convenzione che dovrete (i) compilare e firmare in duplice copia con restituzione R/A di una copia alla Fondazione e che dovrete poi (ii) scansionare e caricare **anche sul portale ROL nell'apposita area dedicata (menu "Rimodulazione")**.

Nella stessa area dedicata (menu "rimodulazione") dovrete procedere, a seconda della Soprintendenza di riferimento, ad inserire:

A. Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio per la Città metropolitana di Firenze e le Province di Pistoia e Prato:

- il Nulla Osta della Soprintendenza relativo alla realizzazione del Progetto;
- il preventivo di spesa del progetto complessivo munito del visto e del timbro della Soprintendenza;
- la copia del Decreto di vincolo o, ove lo stesso fosse in corso, copia della domanda di richiesta alla competente Soprintendenza; in alternativa si potrà presentare una autocertificazione che attesti che il bene è da considerarsi vincolato ai sensi degli artt. 10 e 12 del L.igs.42/2004 e smi;
- l'attestazione da parte della Soprintendenza, della verifica dell'effettiva esecuzione del Progetto e dell'approvazione del relativo conto consuntivo (anche parziale nell'ipotesi di erogazione su stati di avanzamento lavori);
- documentazione fotografica delle varie fasi di realizzazione dei lavori.

B. Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per le Province di Siena Grosseto e Arezzo:

- il Nulla Osta della Soprintendenza relativo alla realizzazione del Progetto;
- il preventivo di spesa del Progetto complessivo munito del visto e del timbro della Soprintendenza;
- la copia del Decreto di vincolo o, ove lo stesso fosse in corso, copia della domanda di richiesta alla competente Soprintendenza; in alternativa si potrà presentare una autocertificazione che attesti che il bene è da considerarsi vincolato ai sensi degli artt. 10 e 12 del L.igs. 42/2004 e smi;
- l'attestazione da parte della Soprintendenza della verifica dell'effettiva esecuzione del Progetto e l'approvazione del relativo conto consuntivo (anche parziale nell'ipotesi di erogazione su stati di avanzamento lavori) con perizia giurata dal D.L. del consuntivo stesso;
- documentazione fotografica delle varie fasi di realizzazione dei lavori.



FONDAZIONE
CR FIRENZE

C. Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Toscana:

- dichiarazione di congruenza dell'intervento per contenuti e aspetto economico da parte della competente Soprintendenza;
- lettera di certificazione della regolare esecuzione del progetto da parte della competente Soprintendenza.

In merito al contributo deliberato si sottolinea che è condizione necessaria per la sua validità che ci inviate, **entro 30 giorni** dalla data della corrente comunicazione, **copia in originale del presente documento** (premessa e convenzione) **timbrato e controfirmato in calce dal legale rappresentante "per accettazione"**.

Tale invio può avvenire tramite raccomandata A/R oppure tramite l'invio con posta certificata al seguente indirizzo mail: contributi.fondazionecrfirenze@pec.ntc.it.

In mancanza dell'invio dell'accettazione entro i termini suddetti potrete ricevere una lettera di sollecito a cui dovrete rispondere nei 30 gg successivi.

In caso di mancata accettazione del contributo entro i termini suesposti la Fondazione provvederà alla revoca del contributo concessoVi e recupererà, nelle proprie disponibilità, le risorse assegnateVi.

Una volta completate le attività suddette, potrete procedere nei passaggi successivi, il primo dei quali consiste nella "rimodulazione economica" del budget di progetto. Detta attività dovrà essere effettuata sia in caso di conferma, che di modifica del «Costo del progetto» quale originariamente presentato e dovrà altresì essere completata **entro 60 giorni** dalla data della presente comunicazione.

L'eventuale modifica della struttura iniziale del progetto sia in termini quantitativi che di finalità, se ritenuta significativa dalla Fondazione, rappresenterà un'eccezione per la quale si renderà necessario provvedere ad un nuovo iter di approvazione da parte dei competenti Organi della Fondazione.

Si ricorda che **le procedure di rendicontazione e richiesta del contributo avvengono esclusivamente "on-line"** tramite il nostro sito www.fondazionecrfirenze.it, accedendo al **sistema ROL** con le stesse credenziali (e-mail e password) create al momento della registrazione e dell'inserimento della richiesta di contributo.

Eventuali domande relative alla compilazione delle procedure di cui sopra potranno essere segnalate a mezzo mail all'Ufficio Monitoraggio ed Erogazioni scrivendo all'indirizzo di posta elettronica erogazionemonitoraggi@fondazionecrfirenze.it.

Al fine di facilitarVi nelle suddette procedure, Fondazione CR Firenze ha predisposto alcuni video tutorial per la guida ai vari passaggi, disponibili sul sito www.fondazionecrfirenze.it nella sezione "Rendicontazione".

Tutte le forme di **comunicazione e divulgazione dei progetti sostenuti** dalla Fondazione devono prevederne la menzione attraverso la dicitura "*Progetto realizzato con il contributo di*" seguita dal nostro logo istituzionale.

Tutti gli eventuali materiali prodotti (comunicati stampa, materiali promozionali a stampa e/o digitali, pubblicazioni, pubblicità, siti web e canali social istituzionali, ecc.) dovranno essere sottoposti **preventivamente** al referente di settore che, in accordo con l'Ufficio Comunicazione della Fondazione, autorizzerà la successiva diffusione. Inoltre il Beneficiario è tenuto a **concordare preventivamente** eventuali date di comunicazione e divulgazione dei progetti sostenuti (conferenze stampa, presentazioni, lanci, eventi, ecc.) scrivendo all'indirizzo di posta elettronica ufficio.comunicazione@fcrf.it.

Sempre in tema di comunicazione segnaliamo che la Fondazione, per motivi di trasparenza, dovrà comunque dare menzione degli interventi sostenuti nella propria documentazione ufficiale.

In attesa di ricevere copia della presente firmata e regolarmente compilata cogliamo l'occasione per porgere i più cordiali saluti



FONDAZIONE
CR FIRENZE

CONVENZIONE

Pratica n° _____

"Convenzione per gli interventi finanziari diretti all'organizzazione, alla partecipazione e alla realizzazione di iniziative e attività culturali (ai sensi del D.P.R. 917/1986, art. 15 lett.H), nel seguito "Convenzione" fra Fondazione Cassa di risparmio di Firenze, nel seguito "Fondazione", rappresentata dal Suo Direttore Generale, Dott. Gabriele Gori, nato a Firenze il 02/06/1962 (C.F. GROGRL62H02D612B) e FONDAZIONE MEMORONTE nel seguito "Beneficiario", rappresentato dal Suo Legale Rappresentante, PROF.SSA DONATA LEVI nato a TRIESTE il 18/06/1958 (C.F. LUEDNT58H58L424N)

Premesso che:

- la Fondazione, nel rispetto delle norme statutarie, persegue finalità di utilità sociale e di promozione dello sviluppo economico tramite la realizzazione di programmi di intervento istituzionale, incluso il finanziamento di iniziative proposte da terzi;
- il Beneficiario ha ricevuto dalla Fondazione un contributo finanziario di € **12.000,00 €** per il progetto "La Signora delle fonti": prosecuzione della catalogazione della biblioteca di Paola Barocchi avente rilevante interesse culturale, nel seguito, rispettivamente, "Progetto" e "Bene";
- il Beneficiario (barrare le diciture che interessano):
 - è proprietario del Bene;
 - ha assunto l'impegno a raccogliere i fondi necessari a realizzare l'intervento di recupero e/o valorizzazione del Bene;
- il Bene (barrare le diciture che interessano):
 - non risulta vincolato;
 - risulta vincolato come da certificato rilasciato dalla Soprintendenza per i Beni Ambientali Architettonici Artistici e Storici competente per territorio, nel seguito, "Soprintendenza");
- la Fondazione, esaminato l'intervento (del quale, se realizzato, riconosce l'importanza per l'arricchimento del patrimonio culturale), tenuto conto della qualità del Bene, ha deliberato di accogliere la predetta richiesta di contributo, nel seguito, "Stanziamiento", a condizione che la Soprintendenza lo autorizzi, ne approvi la dettagliata previsione di spesa, ne verifichi l'effettiva esecuzione, ne autorizzi il conto consuntivo;
- l'art. 15 lett. H del D.P.R. 917/1986 consente la detrazione per le erogazioni liberali, a favore dei soggetti e delle attività culturali in esso indicati, effettuate in base ad apposita convenzione,

le Parti, di comune accordo, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 - Estensione della Convenzione

Quanto premesso definisce gli scopi della Convenzione e ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Art. 2 - Oggetto della Convenzione

Nel rispetto delle previsioni della presente Convenzione, nel seguito "Convenzione", Fondazione e Beneficiario si impegnano rispettivamente a finanziare e realizzare il Progetto:

- mediante erogazione di un contributo nel limite dello Stanziamiento ed a condizione che la Soprintendenza lo abbia autorizzato, ne abbia approvata la dettagliata previsione di spesa, verificata l'effettiva esecuzione e approvato il conto consuntivo;
- in conformità alla richiesta di contributo ed all'autorizzazione della Soprintendenza.

Art. 3 - Obblighi specifici del Beneficiario

Il Beneficiario si impegna a inviare alla Fondazione:

1. la presente Convenzione debitamente compilata e firmata in originale;
2. il Nulla Osta della Soprintendenza relativo alla realizzazione del Progetto;
3. il preventivo di spesa del Progetto complessivo munito del visto e del timbro della Soprintendenza;
4. la copia del Decreto di vincolo o, ove lo stesso fosse in corso, copia della domanda di richiesta alla competente Soprintendenza;
5. l'attestazione da parte della Soprintendenza, della verifica dell'effettiva esecuzione del Progetto e dell'approvazione del relativo conto consuntivo (anche parziale nell'ipotesi di erogazione su stati di avanzamento lavori);



FONDAZIONE
CR FIRENZE

6. dichiarazione sostitutiva da compilare in sede di rendicontazione con la dichiarazione dell'effettiva entità delle somme spese in relazione al contributo annuale ricevuto (le eventuali rimanenze del contributo non utilizzate dovranno essere versate nello stato di previsione dell'entrata del Ministero dell'Economia e delle Finanze al Capo 29 sul capitolo 2584/04 – somme versate da enti e privati per scopo determinato rientrante nei fini istituzionali dell'Amministrazione statale delle antichità e delle Belle Arti, legge 30 marzo 1965 n.340

nonché a menzionare la Fondazione negli atti, nei messaggi (anche promozionali) e nelle pubblicazioni relative al Progetto, concordando preventivamente le modalità e a onorare le eventuali ulteriori prescrizioni indicate dalla Fondazione con separate comunicazioni.

Art. 4 - Erogazione del contributo e facoltà della Fondazione

L'erogazione dello Stanziamento da parte della Fondazione, nei limiti ed alle condizioni precisati nell'art. 2, potrà avvenire anche su stati di avanzamento lavori, nel qual caso il Beneficiario dovrà presentare conti consuntivi parziali corredati dalle fatture e/o dagli altri documenti giustificativi di cui all'art. 3, punto 6) della presente Convenzione.

Si specifica che:

- in conformità all'art. 24 dello Statuto della Fondazione "l'assegnazione di contributi non costituisce obbligazione verso il destinatario" e che "il Consiglio di Amministrazione con deliberazione motivata può revocare interventi già disposti.";
- è obbligatorio fornire copia dei giustificativi quietanzati relativi all'intero costo del progetto dichiarato in fase di rimodulazione finale;
- insieme alla rendicontazione a saldo è obbligatoria la trasmissione di una Relazione Finale che indichi i risultati quantitativi e qualitativi del progetto sostenuto, oltre che la compilazione on-line della scheda di monitoraggio;
- l'erogazione del contributo deve essere richiesta tassativamente **entro 12 mesi** (o quanto eventualmente ed espressamente indicato nei singoli bandi) dalla data del presente documento. La Fondazione solo per l'attività di rendicontazione si riserva di concedere una proroga, debitamente motivata, **di norma non superiore ai 90 giorni**;
- lo stanziamento del contributo verrà automaticamente revocato in caso di mancato completamento della documentazione necessaria per la richiesta di pagamento o di mancato accoglimento dell'eventuale richiesta di proroga;
- è preferibile che il Beneficiario, per quanto possibile e compatibilmente con le azioni da realizzare, selezioni come propri fornitori operatori economici del territorio.

Art. 5 - Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le Parti, sarà competente in via esclusiva il Foro di Firenze.

Art. 6 - Elezione di domicilio

Agli effetti dell'esecuzione della presente Convenzione e per ogni controversia dipendente e inerente, la Fondazione elegge domicilio presso la propria sede in Firenze e il Beneficiario presso la propria sede legale.

Art. 7 - Oneri e spese

Eventuali oneri e spese relativi al presente atto, nessuno escluso, sono a totale carico del Beneficiario.

Luogo Firenze

data 6/4/2022



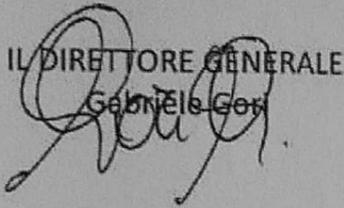
FONDAZIONE
CR FIRENZE

Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze

Il Direttore Generale
Gabriele Gori

TIMBRO E FIRMA

IL DIRETTORE GENERALE
Gabriele Gori



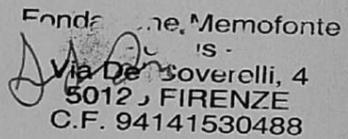
Il Legale Rappresentante

(Nome e Cognome in
stampatello)

DONATA LEVI

TIMBRO E FIRMA

Fondazione Memofonte
Via De' Soverelli, 4
50125 FIRENZE
C.F. 94141530488



In attesa di ricevere copia della presente firmata e regolarmente compilata cogliamo l'occasione per porgere i più cordiali saluti

IL DIRETTORE GENERALE
Gabriele Gori

